

Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU, Uradni list RS, št. 63/2007 – UPB3 – uradno prečiščeno besedilo, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009 Odl.US: U-I-136/07-13) generalni direktor Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja objavlja interni natečaj za zasedbo prostih uradniških delovnih mest

**1. SVETOVALEC**  
**v Oddelku za naravne nesreče,**  
**v Sektorju za neposredna plačila**

Naloge uradniškega delovnega mesta se lahko opravljajo v treh zaporednih nazivih:  
svetovalec III, svetovalec II in svetovalec I.

Javni uslužbenec bo naloge opravljal v nazivu svetovalec III.

Javni uslužbenci - uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in biti imenovani v naziv ter izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba / prva bolonjska stopnja, smer:, ekonomska, družboslovna ali kmetijska;
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

V primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za strokovni izpit za imenovanje v naziv v skladu z določbami XXII. poglavja ZJU (Uradni list RS, št. 63/07). V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, na katero ga bo napotil predstojnik.

**Delovno področje:**

- vodenje zahtevnih upravnih postopkov;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
- pomoč pri pripravi predpisov in drugih zahtevnejših gradiv;
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti.

Pri prijavi se sklicujte na št. **1100-12/2010**.



**2. SVETOVALEC**  
**v Oddelku za EU zadeve,**  
**v Službi za splošne zadeve**

Naloge uradniškega delovnega mesta se lahko opravljajo v treh zaporednih nazivih:  
svetovalec III, svetovalec II in svetovalec I.

Javni uslužbenec bo naloge opravljal v nazivu svetovalec III.

Javni uslužbenci - uradniki, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in biti imenovani v naziv ter izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba / prva bolonjska stopnja, smer: filozofska, družboslovna ali kmetijska;
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

V primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za strokovni izpit za imenovanje v naziv v skladu z določbami XXII. poglavja ZJU (Uradni list RS, št. 63/07). V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, na katero ga bo napotil predstojnik.

**Delovno področje:**

- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
- pomoč pri pripravi predpisov in drugih zahtevnejših gradiv;
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
- opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti.

**Prednostni kriterij:**

- poznavanje temeljnih načel prava EU in pravnih virov EU;
- poznavanje nomotehničnih veščin;
- splošno poznavanje kmetijske politike.

Pri prijavi se sklicujte na št. **1100-13/2010**.

### **3. VIŠJI SVETOVALEC v Službi za informacijsko upravljanje in tehnologijo**

Naloge uradniškega delovnega mesta se lahko opravljajo v treh zaporednih nazivih:  
višji svetovalec III, višji svetovalec II in višji svetovalec I.  
Javni uslužbenec bo naloge opravljal v nazivu višji svetovalec III.

Javni uslužbenci - uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in biti imenovani v naziv ter izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba / prva bolonjska stopnja, smer: računalniška, informatika, organizacijska – informatika ali družboslovna;
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

V primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za strokovni izpit za imenovanje v naziv v skladu z določbami XXII. poglavja ZJU (Uradni list RS, št. 63/07). V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, na katero ga bo napotil predstojnik.

#### **Delovno področje:**

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi;
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
- vodenje projektov izgradnje računalniških aplikacij;
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

#### **Prednostni kriterij:**

- izkušnje z informatizacijo, modeliranjem in prenovo poslovnih procesov na področju računovodstva in financ;
- izkušnje pri vzpostavljanju poročilnih sistemov za poslovno obveščanje in izkušnje pri definiranju vsebinskih zahtev (računovodskih in finančnih) za vzpostavitev podatkovnih skladišč;
- izkušnje pri vodenju projektov in skupin in smisel za racionalno odločanje na podlagi poznanih informacij;

- ciljna usmerjenost pri vodenju projektov (doseganje rokov in kakovosti znotraj omejenih sredstev);
- vsebinsko poznavanje računovodstva in financ.

Pri prijavi se sklicujte na št. **1100-14/2010**.

**Prijava mora vsebovati:**

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede uradniškega naziva, iz katere je razviden naziv, ki ga kandidat ima;
2. izjavo kandidata, da izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Kandidat lahko k svoji prijavi priloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev ali poda izjavo, da dovoljuje za namene tega natečajnega postopka Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja pridobitev podatkov iz 1. in 2. točke iz centralne kadrovske evidence oziroma iz kadrovske evidence organa, v katerem opravlja delo.

Kandidati pošljejo izpolnjen »zaposlitveni vprašalnik«, ki šteje kot prijava in je dostopen na spletni strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja [http://www.arsktrp.gov.si/si/zaposlitev/javni\\_natecaji/](http://www.arsktrp.gov.si/si/zaposlitev/javni_natecaji/). Kandidati lahko k zaposlitvenemu vprašalniku priložijo kratek življenjepis in navedbo drugih znanj in veščin kandidata.

Izbrani kandidati bodo delo opravljali v prostorih Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana.

Formalno nepopolne vloge se v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/2006) ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Služba za splošne zadeve, Oddelek za kadrovske zadeve, Dunajska 160, 1000 Ljubljana z označbo »interni natečaj številka sklic« ali na elektronski naslov: [kadrovska.aktrp@gov.si](mailto:kadrovska.aktrp@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Rok za vlaganje prijav je **8 dni** od dneva objave internega natečaja na spletnih straneh MJU in ARSKTRP.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni od dneva objave. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani <http://www.arsktrp.gov.si/>.

Za dajanje informacij o izvedbi internega natečaja je odgovorni Maja Donik Telban, telefonska številka 01 478 92 62 in Dunja Pejič, telefonska številka 01 580 76 93.

Opomba: V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.